



Gemeinde Neuenstein

Stellenausschreibung

Die Gemeinde Neuenstein beabsichtigt, zum nächstmöglichen Zeitpunkt **die unbefristete Stelle einer/eines**

Sachbearbeiter/in Bau- und Ordnungsverwaltung (m/w/d)

zu besetzen. Die regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit richtet sich nach den Vorgaben des TVöD und beträgt z. Z. 39 Stunden.

Aufgabengebiet u. a.:

- Allgemeine Tätigkeiten im Bereich Bauverwaltung, Projektabwicklung, Schriftverkehr, Öffentlichkeitsarbeit etc.
- Mitarbeit in der Steuerungsgruppe für das IKEK (integriertes kommunales Entwicklungskonzept)
- Förderverfahren für private Vorhabenträger bearbeiten
- Erteilung von Planauskünften und Beratung von Bürgern und Planern
- Fertigung von gemeindlichen Stellungnahmen und Einvernehmen nach dem BauGB
- Führung von Bauakten
- Betreuung der gemeindlichen Immobilien und Liegenschaften
- Erstellen von verkehrsrechtlichen Anordnungen (z. B. Straßensperrungen)
- Erteilung von Sondernutzungs- sowie Ausnahmegenehmigungen
- Sachbearbeitung im Bereich allgemeiner ordnungsrechtlicher Aufgaben (z. B. Immissionsschutz, Abfallbeseitigung, Wildschäden, Verkehr u. a.)
- Sitzungsdienste

Fachliches Anforderungsprofil:

- Abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten, Fachrichtung Kommunalverwaltung oder einen mindestens vergleichbaren Berufsabschluss
- Führerschein Klasse B

Persönliches Anforderungsprofil:

- Berufserfahrung in der Kommunalverwaltung
- gute EDV-Kenntnisse (MS Office, Vergabe- und Ausschreibungssoftware)
- hohe Einsatzbereitschaft, sich neue Fachthemen und Arbeitsgebiete anzueignen
- Selbständiges und motiviertes Arbeiten, Engagement, Belastbarkeit
- Kreatives, bürgerorientiertes und kostenbewusstes Handeln
- Erfahrung im Bereich Dorfentwicklungsverfahren, Stadtplanungs- und Siedlungswesen wünschenswert

Die Eingruppierung erfolgt nach TVöD VKA Entgeltgruppe E 8.

Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse etc.) richten Sie bitte bis zum 30.06.2022 an den

**Gemeindevorstand der Gemeinde Neuenstein,
Herrn Schiel, Freiherr-vom-Stein-Straße 5, 36286 Neuenstein**

oder per E-Mail an: a.schiel@neuenstein.net

Informationen zum Datenschutz erhalten Sie unter:

https://www.neuenstein.net/images/DatenschutzInformationen_Bewerbungsverfahren.pdf